

白根町内会館使用申請・承認書

白根町内会会長様

平成 年 月 日

申請者住所

申請者氏名

印

下記の目的により、白根町内会館の使用を、承認していただきたく申請いたします。

使用目的					
使用者氏名 (使用団体名)					
使用者住所 (団体所在地)					
使用人員 (成人・少年)	成人	(男 名)	(女 名)	合計	名
	少年	(男 名)	(女 名)		
使用年月日	平成 年 月 日	午前	午後	時～午前	午後 時
使用時間	1	午前8時～正午まで		使用料	1,500円
	2	午後1時～午後5時まで		使用料	1,500円
	3	午後5時～午後9時まで		使用料	1,500円
	4	全 日		使用料	4,500円

*使用時間には、次に使用される方の為の清掃、点検の時間も含まれます。

注意事項

- 1 町内会館は、町内会長が指示した、役員が開館・閉館をします。
- 2 使用後は清掃をして、使用した備品を使用する前にあった場所へ整理・整頓してください。

使用承認書

白根町内会館の使用を承認いたします。

平成 年 月 日

白根町内会会長

最 首 悟 印